

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Atentamente me dirijo a su persona con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme los **Servicios Técnicos estipulados en el Contrato Administrativo Número 644-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2019**, correspondiente al mes de noviembre de 2019; para el cobro de mis honorarios presento la **factura número de serie B y correlativo 68**.

**Actividades realizadas:**

1. Se apoyó en la edición del libro Obras Maestras del Museo Nacional de Arqueología y Etnología. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
2. Se apoyó con la edición de textos explicativos para el Área de Divulgación del museo. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
3. Se apoyó con la secuencia lógica de las páginas del Códice de Dresden para la propuesta de intervención por parte del Área de Conservación. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
4. Se apoyó con la atención en la Actividad "Arqueólogo por un día". Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
5. Se apoyó con la transcripción del Libro de Inventario de objetos arqueológicos. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
6. Se apoyó con la toma de fotos de piezas dentales que resguarda el MUNAE. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
7. Se apoyó con el ordenamiento de piezas dentales en la bodega de materiales arqueológicos. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
8. Se apoyó con el reordenamiento de piezas arqueológicas provenientes de los sitios arqueológicos Tikal, Kaminaljuyú y otros varios ubicados en bóveda.
9. Se apoyó en el marcaje y registro de 18 piezas etnológicas donadas al MUNAE. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
10. Se apoyó con la atención a la Dr. Vera Tiesler bioarqueóloga de la Universidad de Yucatán, para ver el estado de conservación y embalaje de los restos óseos que resguarda el museo. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
11. Se apoyó con la atención a la Dr. Bárbara Arroyo en relación a piezas arqueológicas que provienen del Parque Nacional Tikal. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
12. Se apoyó con la coordinación de actividades por hacer de la exposición "G. Guillemin. Archivo Patrimonial de Guatemala" en conjunto con el equipo de CIRMA. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

## Resultados obtenidos:

1. Se trabajó en la edición del libro Obras Maestras que realiza la Dirección del museo, este libro actualmente consta de 452 páginas como es un libro que continua sus pasos de edición, la labor consistió en: a) identificar las piezas arqueológicas que no tienen descripción; b) identificar las piezas arqueológicas que si tienen descripción pero que esta se puede mejorar; c) identificar que piezas es necesario que un investigador especializado haga su descripción; d) crear una cedula descriptiva para aquella que no lo tengan; e) verificar créditos de fotos, dibujos y bibliografía que sirvió para hacer la descripción; f) crear un listado auxiliar de piezas que son parte del MUNAE que se les considere "obras maestras" y que no están en el libro. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
2. Se trabajó con la edición de dos textos explicativos que forma parte de los medios de difusión del museo, este trabajo consistió en redactar un texto que explica una máscara de Chichicastenango que se utiliza en "La Danza del Diablo" y un sahumero con mango de lagarto proveniente de la Isla de Flores. De esta forma el público en general puede ver y leer un texto explicativo que capta su atención para visitar el museo. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
3. Se trabajó con la elaboración de la secuencia lógica de las páginas del Códice de Dresden, para elaborar una propuesta de intervención por parte del Área de Conservación. Actualmente el museo posee un facsímil del Códice de Dresden y por algún motivo desconocido actualmente su secuencia de lectura no es la adecuada. El trabajo consistió en investigar en distintos documentos de expertos en este código el orden de su secuencia lógica de lectura. Posteriormente se elaboró un listado foliado según su secuencia lógica de lectura con el fin de que el Área de Conservación pueda elaborar la propuesta de intervención del facsímil para su mejor conservación. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
4. Se trabajó en impartir el taller "Arqueólogo por un día" los días 14, 15, 19 y 21 noviembre a 95 estudiantes del "Colegio Julio Verne". Por lo que se preparó el material didáctico para realizar dicha actividad, que consiste en una charla didáctica sobre la arqueología, su importancia para el país y el papel que tiene el museo. Luego se realiza una excavación arqueológica simulada, utilizando instrumentos con lo que los niños deben encontrar una pieza escondida en la excavación, después de encontrar la pieza los niños pasan a otra actividad donde se les da una hoja didáctica y una ficha informativa donde deben ubicar la pieza de la ficha en el mapa de Guatemala, llenan sus datos y hacen un dibujo, al concluir cada actividad en un separador que les da el museo se les coloca un sello por cada actividad realizada a manera de premio. Esta actividad se llevó a cabo en el jardín del complejo de museos, contando con el apoyo de Víctor Mendoza, Josué García del Área de Arqueología y personal operativo del MUNAE. Esta actividad fue coordinada y supervisada por la Dirección del MUNAE.
5. Se trabajó con la transcripción de información de 2035 piezas arqueológicas en el "Libro de Inventario de Objetos Arqueológicos". La actividad consistió en llenar con lapicero de tinta indeleble la información de cada pieza de: # de MUNAE asignado al objeto, # de objetos registrados, fecha que ingreso al museo, quien lo dono al museo, procedencia, temporalidad, material en que está hecho y una pequeña descripción del mismo. Los objetos transcritos son provenientes del Sitio Arqueológico La Corona, Ceibal y Xúltun.

Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

6. Se trabajó con la toma de fotos de piezas dentales que resguarda el MUNAE, dichas piezas dentales forman parte de una investigación por parte de la Facultad de Odontología de la Universidad de San Carlos de Guatemala dirigida por el Dr. Guillermo Rosales. El trabajo consistió en tomar fotos a 125 piezas dentarias de 515 que forman parte de esta colección, ya que con anterioridad estas habían sido tomadas pero por motivos de virus en el archivo digital estas se perdieron, por lo que fue necesario volver a tomarle foto a esta sección. Estas fotos forman parte del archivo digital del museo y se incluyen en el listado oficial de las piezas que formaron parte de esta investigación. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
7. Se trabajó con el ordenamiento de piezas dentales en la bodega de materiales arqueológicos. Son 515 piezas dentales que formaron parte de una investigación por parte de la Facultad de Odontología de la Universidad de San Carlos de Guatemala dirigida por el Dr. Guillermo Rosales.

Dichas piezas fueron analizadas y catalogadas según criterios morfológicos de la odontología, estas se agruparon en 15 divisiones odontológicas. La forma de resguardarlas fue en bolsas ziploc identificadas con un papel en su interior para que dicha información no se borrara, ya que se comprobó que el marcador indeleble al manipular las bolsas plásticas se perdía cierta información, por lo que se decidió este método. Según su clasificación esta se resguarda en pequeñas cajas plásticas identificadas exteriormente con el tipo de pieza que contiene y en el interior de dicha caja se adjunta un listado con las piezas que contiene. La información de referencia corresponde a número de MUNAE, número de registro IDAEH, procedencia y número de entierro si se tiene, antigua ubicación dentro del museo, descripción de la pieza y foto de la misma.

El trabajo consistió en incluir un listado oficial de lo que contiene cada una de las 15 cajas dentro de cada caja y de ubicar en su lugar otros fragmentos dentarios y cranes con incrustaciones y modificaciones dentarias que formaron parte de esta colección, dichos dientes y cráneos por su estado de conservación fue necesario hacerles un embalaje espacial. Dicha actividad se llevó a cabo en la bodega y bóveda del MUNAE. Se contó con la participación de Mario Gutiérrez, Beatriz Cortave del Área de Conservación y Josué García del Área de Arqueología. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

8. Se trabajó en el reordenamiento de piezas arqueológicas provenientes de los sitios arqueológicos Tikal, Kaminaljuyú y otros varios ubicados en bóveda. Dichas piezas fueron objeto de estudio y análisis por diversos investigadores por lo que se procedió a su movimiento para dicha atención. El trabajo consistió en regresar estos objetos a su lugar de resguardo, por lo que las piezas que se encontraban en estanterías se procedió a su limpieza, se preparó la superficie con polipapel o papel libre de ácidos para colocar las piezas, en algunos casos fue necesario un pequeño montaje para dar mejor estabilidad a la pieza. Dicha actividad se llevó a cabo en la bodega y bóveda del MUNAE, en el participo Víctor Mendoza, Josué García del Área de Arqueología, Mario Gutiérrez y Beatriz Cortave del Área de Conservación del museo. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

9. Se trabajó en el inventario de 18 piezas etnológicas donadas al museo en el año 2018 por distintas personas. El trabajo consistió en realizar un listado oficial de estas piezas pendientes por ingresar en el "Libro de Inventario de Piezas Etnológicas" del MUNAE, en este listado se les asigna el número de inventario etnológico que le corresponde, número de objetos registrados, fecha que ingresó al museo, quien lo dono al museo, procedencia, cultura o región, material en que está hecho y una pequeña descripción del mismo. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
10. Se trabajó con la atención a la Dr. Vera Tiesler bioarqueóloga de la Universidad de Yucatán, para ver el estado de conservación y embalaje de los restos óseos que resguarda el museo. El trabajo consistió en guiarla por la bodega donde se resguardan los distintos restos óseos, en él se verifico su forma de embalaje, estado de conservación e identificación, realizando un conteo general de las cajas que resguardas el MUANE. En esta Actividad participaron Víctor Mendoza, Josué García del Área de Arqueología y Mario Gutierrez del Área de Conservación. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
11. Se brindó atención a la investigadora Dra. Bárbara Arroyo en el análisis tipológico, estilístico y toma de fotografía de piezas provenientes del Parque Nacional Tikal. La atención se llevó a cabo en el laboratorio del museo, la actividad consistió en ubicar el tipo de pieza en su estantería para posterior mente llevarse al laboratorio y realizar el estudio, la selección estuvo a cargo de la investigadora y su traslado y manipulación de los objetos estuvo a cargo de los técnicos del museo Víctor Mendoza, Josué García y Mario Gutiérrez. Estando las piezas en el laboratorio se constató que las técnicas utilizadas no fueran invasivas, la pieza era analizada y contrastada con información bibliográfica del sitio y posteriormente se tomaba su fotografía, al terminar esta labor las piezas se regresaron a su lugar de resguardo. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
12. Se brindó apoyo en la coordinación de actividades por hacer de la exposición temporal "G. Guillemin. Archivo Patrimonial de Guatemala" en conjunto con el equipo de CIRMA. En esta reunión se concretó actividades por hacer que mejoren la exposición temporal, como lo es retoques de pintura, mejoramiento de cédulas, instalaciones eléctricas, entre otros. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

Atentamente,

  
Vo.Bo.   
Lic. Daniel Aquino  
Administrador  
Museo Nacional de Arqueología y Etnología

  
Josué Roberto García Valdez